

КОДЕКС

Поставщика ООО «Эмпилс-цинк»

Дата ввода в действие 01.07.2021
Приказ № 01/34-1 от 28.06.2021

Введение

ООО «Эмпилс-цинк» - Крупнейший в России производитель и поставщик ОКСИДА ЦИНКА.

МИССИЯ ООО «ЭМПИЛС-ЦИНК»

Производство высококачественного продукта **ОКСИДА ЦИНКА** для различных сфер применения.

Мы постоянно совершенствуем нашу продукцию и отношения с потребителями.

Лидерство – результат нашего развития и доверия потребителей!

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ НАПРАВЛЕНИЕ РАЗВИТИЯ

Лидерство на российском и мировом рынках оксида цинка, завоевание и поддержание у наших потребителей статуса безупречного поставщика высококачественной продукции и полное удовлетворение их потребностей.

ООО «Эмпилс-цинк» в своей деятельности следует семи принципам: ориентация на потребителя, лидерство на всех уровнях организации, вовлечение работников, процессный подход, постоянное улучшение, принятие решений, основанных на свидетельствах (фактах), менеджмент взаимоотношений.

Мы ведем свой бизнес в интересах всех заинтересованных сторон: наших потребителей, акционеров, персонала организации и Общества в целом, поставщиков, управляя процессами, рисками, знаниями, средой организации.

Наш коллектив – это единая команда профессионалов, которые постоянно совершенствуют свои профессиональные навыки, стремятся к постоянному улучшению действующих в организации систем менеджмента, с большим уважением относятся к взаимоотношениям между коллегами и партнерами, обеспечивают своевременный выпуск и поставку высококачественной продукции.

ООО «Эмпилс-цинк» стремится выбирать поставщиков, которые хотят работать с нами для достижения **высочайшего уровня качества продукции и обслуживания, своевременной доставки и повышения ценности за счет постоянного улучшения.**

Мы ищем партнеров, которые стремятся быть лидерами и профессионалами в свое деле.

Наша компания полагается на стандарт качества и формулировку ценностей. Они обеспечивают основные принципы нашей организации, являются основой каждого бизнес-решения, которое мы принимаем, и каждого действия, которое мы совершаем.

Компания Эмпилс-цинк признает, что без полной поддержки со стороны наших поставщиков мы не сможем выполнить свою задачу.

Настоящий **Кодекс поставщиков** (далее именуемый «**Кодекс**») раскрывает подробности ведения бизнеса с нами. Это отличный инструмент и его следует использовать всякий раз, когда возникают вопросы относительно ожиданий и результатов взаимного сотрудничества. Если на ваши вопросы не отвечает информация, содержащаяся в этом кодексе, пожалуйста, обратитесь по адресу:

E-mail: fedosov@empils.ru или reception@empils.ru

Начальник отдела снабжения ООО «Эмпилс-цинк»

Федосов Иван Николаевич

1 Область применения, актуальность и распространение

Кодекс поставщика компании Эмпилс-цинк предназначен для обеспечения ведения бизнеса с благонадежными деловыми партнерами, приверженными высоким этическим стандартам и бизнес-принципам нашей компании. Кодекс применяется ко всем контрагентам (поставщикам, подрядчикам) ООО «Эмпилс-цинк», которые выполняют поставку товаров, подрядные работы, оказывают различные услуги, включая транспортные и экспедиционные (далее – Поставщики).

Начальник отдела снабжения поддерживает актуальность этого документа и должен предоставить самую последнюю редакцию по Вашему запросу.

Первоначально Поставщикам предоставляется последняя версия Кодекса. По мере внесения изменений обновленная версия распространяется среди всех Поставщиков и размещается на нашем сайте www.empilszn.ru.

2 Конфиденциальность

Вся информация, касающаяся отношений между Эмпилс-цинк и ее поставщиками, должна считаться конфиденциальной. Это включает, но не ограничивает, спецификации на материалы, информацию о ценах, объемах и информацию, представленную в этом кодексе.

3 Взаимодействие

3.1 Правила поведения поставщика

Эмпилс-цинк ожидает, что его поставщики будут действовать твердо в соответствии с Кодексом и этическими стандартами, которые должны соответствовать репутации Эмпилс-цинк, заработанной в течение долгих лет работы – «Надежного делового партнера, выполняющего все обязательства и гарантирующего высокое качество продукции и обслуживания».

Эмпилс-цинк ожидает, что его поставщики будут действовать в соответствии со следующими основными принципами:

3.1.1 Общие принципы

Поставщики Эмпилс-цинк должны действовать в полном соответствии со всеми применимыми законами и постановлениями стран, в которых осуществляется их деятельность, а также в соответствии с настоящим Кодексом.

3.1.2 Детский труд

Всем поставщикам Эмпилс-цинк рекомендуется использовать только работников в возрасте от восемнадцати лет и старше.

Обязательно Поставщики должны соблюдать применимые местные законы о детском труде и нанимать только тех работников, которые соответствуют минимальному возрасту, установленному законом для их местонахождения.

Поставщики, которые нанимают работников моложе восемнадцати лет, должны соблюдать все применимые законодательные требования к таким работникам, особенно касающиеся продолжительности рабочего времени и условий труда.

3.1.3 Компенсация и рабочие часы

Эмпилс-цинк признает, что компенсационные пакеты различаются в зависимости от страны, осуществления деятельности. Все поставщики Эмпилс-цинк должны соблюдать применимые законы о заработной плате и почасовом труде, включая законы, касающиеся минимальной заработной платы, сверхурочных часов и установленных законом льгот.

3.1.4 Дискриминация

Эмпилс-цинк уважает культурные различия, при этом в вопросах приема на работу, вознаграждения, льгот, продвижения по службе, увольнения и выхода на пенсию Поставщики должны основываться на способностях, а не на убеждениях или каких-либо других личных характеристиках, таких как пол, раса, возраст, цвет кожи, национальное происхождение, религия и т.д. сексуальная ориентация, инвалидность, политические взгляды или социальное или этническое происхождение.

Поставщики не должны терпеть незаконной дискриминации на рабочем месте. Поставщики должны соблюдать применимые местные законы, касающиеся дискриминации при приеме на работу.

Все потенциальные Поставщики имеют возможность участвовать в нашем процессе стратегического поиска и оценки процесса закупок.

3.1.5 Окружающая среда

Поставщики должны учитывать влияние своей деятельности на окружающую среду и снижать это воздействие, где это практически возможно, для защиты окружающей среды. Поставщики должны соблюдать применимые экологические законы и правила в странах, в которых они работают. Ожидается, что поставщики будут добиваться устойчивого улучшения экологических показателей и требовать того же от своих поставщиков и субподрядчиков.

3.1.6 Принудительный труд

Поставщики не должны использовать принудительный или любой недобровольный труд, включая, помимо прочего, труд заключенных, контрактный или кабальный труд, рабский труд, торговлю людьми или другие формы принудительного труда.

3.1.7 Свобода объединений

Поставщики должны признавать и уважать право работников присоединяться к организациям по своему желанию или воздерживаться от присоединения к организациям. Поставщики должны уважать право работников на ведение коллективных переговоров через представителей по своему собственному выбору, если профсоюз был выбран в соответствии с применимыми законами и правилами.

3.1.8 Подарки и благодарности

Поставщики не должны предлагать или платить откаты, взятки или другие неправомерные платежи или льготы, запрещенные законом. Кроме того, Эмпилс-цинк не рекомендует Поставщикам предлагать или принимать от представителей Эмпилс-цинк любые подарки или благодарности, кроме корпоративных сувениров (ежедневники, календари, ручки и т.д.). Эмпилс-цинк допускает получение или дарение подарков только по случаю общественных или профессиональных праздников, памятных дат, юбилеев, дней рождения. Стоимость подарка должна быть оправдана поводом и особенностями деловых взаимоотношений, не должна налагать никакого чувства обязательства и не приводить к какому-либо особому или предпочтительному обращению.

Денежные подарки, независимо от суммы – строго запрещены. Любой поставщик, нарушающий эту политику, рискует немедленно потерять весь существующий и будущий бизнес с компанией Эмпилс-цинк.

3.1.9 Здоровье и безопасность

Поставщики должны обеспечивать безопасную рабочую среду, способствующую предотвращению несчастных случаев и минимизации рисков для здоровья. Поставщики должны соблюдать все применимые законы и правила в области безопасности и гигиены труда в странах, в которых они работают.

3.1.10 Конфликтные минералы

Поставщики должны получать полезные ископаемые, производные минералов и другое сырье с соблюдением прав человека.

Поставщики должны подтверждать, что все материалы и продукты, поставляемые Эмпилс-цинк не содержат тантал, олово, вольфрам или золото, или если они действительно содержат эти элементы, Поставщики должны сотрудничать с Эмпилс-цинк в определении страны происхождения и источника (включая соответствующий завод) и цепочку поставок этих элементов.

3.2 Проверка соответствия

Эмпилс-цинк может время от времени запрашивать информацию или доступ в целях проверки соблюдения поставщиком всех требований. В случае если Эмпилс-цинк направит такой запрос, и он не будет разумно удовлетворен ответом Поставщика, Эмпилс-цинк может по своему усмотрению отказаться от дальнейших закупок в рамках любого соглашения между Эмпилс-цинком и Поставщиком.

3.3 Субподрядчики

Поставщик должен требовать от своих субподрядчиков соблюдения положений настоящего Кодекса, как если бы это был сам Поставщик.

3.4 Случаи нарушения

Поставщики должны предпринять необходимые корректирующие действия, чтобы незамедлительно уведомить Эмпилс-цинк и исправить выявленное несоблюдение настоящего Кодекса. Эмпилс-цинк оставляет за собой право прекратить деловые отношения с любым Поставщиком, который не желает или не может соблюдать настоящий Кодекс.

3.5 Сообщение о нарушениях

О нарушениях Кодекса поведения поставщиков Эмпилс-цинк всегда можно сообщить непосредственно соответствующему деловому контакту ООО «Эмпилс-цинк» по адресам:

Почтовый адрес: Российская Федерация, Россия, 344000, г. Ростов-на-Дону, ул. Лермонтовская, д.196/126,

Начальник отдела снабжения

Федосов Иван Николаевич

Телефон: +7 (863) 207-75-01 (доб. 4622), e-mail: fedosov@empils.ru

Начальник отдела логистики

Миронов Олег Михайлович

Телефон: +7 (863) 207-75-01 (доб. 4608), e-mail: mironov@empils.ru

Главный инженер

Игнатов Олег Евгеньевич

Телефон: +7 (863) 207-75-01 (доб. 4641), e-mail: o.ignatov@empils.ru

Или написать на e-mail: reception@empils.ru

4 Соответствие

4.1 Система менеджмента качества (СМК)

4.1.1 Поставщики сырья должны внедрять СМК в своих компаниях. СМК должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и как ожидается, будет включать в себя контроль субпоставщика сырья и косвенных продуктов и услуг, которые имеют прямое влияние на качество продукции. Поставщики должны быть зарегистрированы аккредитованным сторонним органом по сертификации на соответствие самой последней версии стандарта ISO 9001. Поставщики должны стремиться к повышению удовлетворенности потребителей за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

Примечание: Мы предпочитаем, чтобы Поставщики были сертифицированы по IATF 16949 аккредитованным сторонним органом по сертификации в соответствии с самым последним стандартом, и стремились повысить удовлетворенность клиентов за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.1.2 Субпоставщики сырья должны иметь внедренную СМК в своих компаниях, которая соответствует требованиям последнего стандарта. СМК должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и как ожидается, будет включать в себя контроль субпоставщика сырья и косвенных продуктов и услуг, которые имеют прямое влияние на качество продукции. Субпоставщики должны стремиться к повышению удовлетворенности потребителей посредством эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

Примечание: Мы предпочитаем, чтобы субпоставщики были сертифицированы в соответствии с ISO 9001 аккредитованным сторонним органом по сертификации в соответствии с последними стандартами и стремимся повысить удовлетворенность клиентов за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.2 Система экологического менеджмента (СЭМ)

4.2.1 Ожидается, что поставщики сырья будут внедрять СЭМ в своих компаниях, которая соответствует требованиям последнего **стандарта ISO 14001**. СЭМ должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и как ожидается, будет включать в себя контроль за субпоставщиком сырья, а также косвенных продуктов и услуг, которые оказывают прямое воздействие на окружающую среду. Поставщики должны стремиться повышать удовлетворенность потребителей за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

Примечание: Мы предпочитаем, чтобы поставщики были сертифицированы в соответствии с ISO 14001 аккредитованным сторонним органом по сертификации в соответствии с последним стандартом, и стремились повышать удовлетворенность клиентов за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.2.2 Предполагается, что субпоставщики сырья будут внедрять СЭМ в своих компаниях, которая соответствует требованиям последнего **стандарта ISO 14001**. СЭМ

должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и как ожидается, будет включать в себя контроль за субпоставщиком сырья, а также косвенных продуктов и услуг, которые оказывают прямое воздействие на окружающую среду. Субпоставщики должны стремиться к повышению удовлетворенности потребителей посредством эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.3 Система менеджмента охраны здоровья и безопасности труда (СМОЗБТ)

4.3.1 Ожидается, что Поставщики сырья будут внедрять СМОЗБТ в своих компаниях, которая соответствует требованиям последнего стандарта ISO 45001. СМОЗБТ должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и, как ожидается, будет включать в себя контроль субпоставщика сырья и косвенных продуктов и услуг, которые оказывают прямое влияние на здоровье и безопасность сотрудников. Поставщики должны стремиться повышать удовлетворенность потребителей за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

Примечание: Мы предпочитаем, чтобы поставщики были сертифицированы в соответствии с ISO 45001, аккредитованным сторонним органом по сертификации в соответствии с последними стандартами, и стремились повысить удовлетворенность клиентов за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.3.2 Ожидается, что субпоставщики сырья будут внедрять СМОЗБТ в своих компаниях, которая соответствует требованиям последнего стандарта ISO 45001. СМОЗБТ должна быть действующей и являться частью повседневной деловой практики поставщика и, как ожидается, будет включать контроль субпоставщика сырья и косвенных продуктов и услуг, которые имеют прямое влияние на здоровье и безопасность сотрудников. Субпоставщики должны стремиться к повышению удовлетворенности потребителей посредством эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

Примечание: Мы предпочитаем, чтобы субпоставщики были сертифицированы в соответствии с ISO 45001, аккредитованным сторонним органом по сертификации на соответствие последним требованиям стандарта и направлены на повышение удовлетворенности клиентов за счет эффективного применения системы, включая процессы постоянного улучшения системы.

4.4 REACH соответствие

Поставщики материалов, которые находятся под контролем REACH, должны предоставлять сертификат соответствия, который содержит список всех текущих утвержденных материалов.

Материалы, которые экспортируются в Европу, требуют, чтобы поставщик указал имя и адрес своего «Единственного представителя».

4.5 Риск менеджмент

4.5.1 Аудиты проводятся для подтверждения того, что системы управления существуют и работают эффективно и результативно. Процесс аудита основан на стандарте IATF 16949 и используется для снижения риска в поставках.

Поставщики должны предоставить главному аудитору **письменные ответы о корректирующих действиях** по всем выявленным проблемам **в течение двух недель**. Для выполнения корректирующих действий, которые занимают больше двух недель, Поставщик получает согласие у главного аудитора. Аудит считается завершенным только после того, как главный аудитор утвердил все меры по устранению недостатков.

4.5.2 От Поставщиков требуется разработать планы действий в чрезвычайных ситуациях в отношении поставок сырья, перебоев в обеспечении энергоресурсами, нехватки/ остановки рабочей силы, отказов основного оборудования и т.д., чтобы обеспечить в случае чрезвычайной ситуации выполнение обязательств перед Эмпилс-цинк по поставке материалов, работ и услуг, соответствующих согласованным требованиям. В случае возникновения чрезвычайной ситуации Эмпилс-цинк должен быть уведомлен по указанным выше контактам (телефон, электронная почта) **в течение двадцати четырех часов** о создании резервного плана для обеспечения поставок материалов и выполнения обязательств.

5 Ценообразование

5.1 Потенциальный Поставщик должен предоставить **конкурентоспособные цены** посредством письменного предложения (коммерческое предложение) по конкретному материалу/ товару/ работам/ услугам, соответствующего качества требованиям Эмпилс-цинк.

5.2 Оптимизация цен также требуется от наших поставщиков. Действия и усилия по сокращению затрат и издержек должны носить системный характер на регулярной основе. Цена является важным фактором при принятии решений о закупках, поскольку она оказывает огромное влияние на нашу конкурентоспособность.

6 Профиль поставщика

6.1 Новые потенциальные Поставщики (поставщики, которые ранее не работали с Эмпилс-цинк) должны заполнить анкету Поставщика и предоставить всю необходимую подтверждающую документацию. Данная информация вместе с информацией аудита нового поставщика используется для принятия решения о целесообразности работы с новым поставщиком.

6.2 Аудит нового Поставщика

Аудит нового поставщика проводится, чтобы подтвердить, что системы управления существуют и работают эффективно и результативно. Процесс аудита основан на стандартах ISO 9001 и IATF 16949. Этот аудит необходим для любого нового потенциального поставщика, который ранее не работал с Эмпилс-цинк или не осуществлялись поставки, работы/ услуги более года.

Целью проведения аудита нового поставщика является:

- ознакомление с деятельностью и репутацией поставщика;

- проверка соблюдения поставщиком местных и региональных требований законодательств;
- проверка наличия технических возможностей производственных мощностей и необходимых ресурсов (для подрядчиков);
- оценка способности поставщика производить и поставлять продукцию, выполнять работы и оказывать услуги, соответствующие требованиям Эмпилс-цинк.

Примечание: После проведения аудита от поставщиков требуется предоставить **письменные ответы о корректирующих и предупреждающих действиях по всем выявленным проблемам главному аудитору в течение четырнадцати календарных дней с момента завершения аудита.** Аудит считается завершенным только после того, как главный аудитор утвердил все корректирующие и предупреждающие действия.

Примечание: если поставщик условно или полностью одобрен, процесс продолжается с получением образца материала.

6.3 Образец материала

У нового потенциального или текущего поставщика запрашивается **образец материала/ товара** для его оценки техническими службами и лабораторией Эмпилс-цинк.

Примечание: Выборка должна соответствовать уровню качества массового производства, что представляет собой статистически стабильный процесс. Образец должен сопровождаться действующим **Паспортом безопасности материала (ПБ/SDS), Паспортом качества (COA), технической спецификацией на материал.**

6.4 Паспорт безопасности - ПБ/SDS.

Поставщики должны идентифицировать все опасные материалы и предоставлять **паспорта безопасности материалов** для всех запрещенных, токсичных и опасных веществ.

Примечание: От поставщика требуется гарантировать, что мы всегда располагаем самыми **последними ПБ (SDS)**

6.5 Паспорт качества (ПК/COA)

6.5.1 Паспорт/ сертификат качества (**ПК/COA**) обязателен для отправки с каждой отгрузкой, для каждого отгруженного материала и должен содержать результаты для каждой производственной партии отгруженного материала, которые подтверждают, что материал соответствует установленным требованиям, действующих нормативных документов (ГОСТ, технических условий, стандарту) на материалы.

Примечание: Паспорта качества, основанные на «Типичных значениях» и/ или «Заявлениях о полной сертификации», не принимаются.

6.5.2 Если результаты измерений/ испытаний, указанные в паспорте качества Поставщика, были предоставлены сторонней лабораторией, то отчет об испытаниях, копия области аккредитации и сертификат ISO/ IEC 17025 (ГОСТ ISO/ IEC 17025) должны быть также приложены.

6.5.3 **Материалы/ работы принимаются или отклоняются** на основании сравнения требований Эмпилс-цинк с результатами испытаний, указанными в ПК и/ или результатами входного контроля, с учетом положений Кодекса.

Примечание: Если материал отклоняется на основании результатов входного контроля и поставщик не согласен с этими результатами, то Отдел снабжения работает с представителями обеих сторон (Поставщика и внутренними сотрудниками) для разрешения всех разногласий. Материал не возвращается и не утилизируется до тех пор, пока соглашение не будет достигнуто.

Примечание: Не рекомендуется отправлять более трех производственных партий в одной поставке/ транспортной единице, независимо от способа доставки.

6.6 Основы «изменений»

6.6.1 Поставщики несут ответственность за **заблаговременное уведомление и получение одобрения** от Эмпилс-цинк об изменениях (предлагаемых и фактических), которые могут повлиять на нашу готовую продукцию либо на качество, сроки выполнения/ доставки поставляемых материалов/ работ/ услуг. Все предлагаемые изменения должны управляться путем гарантированной проверки и подтверждения завершения до внедрения изменения и поддержания текущего запаса материалов до получения одобрения.

Следующие **предлагаемые изменения требуют предварительного уведомления и утверждения:**

1. Предлагаемое изменение материала по сравнению с тем, что было одобрено ранее (пример: любое изменение, которое изменяет материал)
2. Предлагаемое изменение материала, который использовался для изготовления ранее утвержденного материала.
3. Предлагаемое изменение производственного процесса по сравнению с тем, что было использовано для изготовления ранее утвержденного материала.
4. Предлагаемое изменение формы материала по сравнению с ранее утвержденным.
5. Предлагаемое изменение метода испытаний или проверки (примеры: новая техника, новая модель оборудования и т. д.)
6. Предлагаемое изменение в поставке того же материала из другого места производства, которое еще не утверждено.
7. Предлагаемый новый источник сырья от нового или существующего поставщика.
8. Предлагаемая модернизация или реконструкция существующего производственного оборудования.
9. Предлагаемое изменение субпоставщика в отношении предложенных изменений, перечисленных выше (с 1 по 8).
10. Предлагаемое изменение упаковки материала по сравнению с той, что была одобрена ранее.

Кроме того, следующие **фактические изменения требуют уведомления:**

Примечание: При внесении изменений с 1 по 5 пункт ниже также требуется уведомление Эмпилс-цинк об установленном плане действий для обеспечения непрерывности производственных процессов.

1. Невозможность соответствовать какой-либо части спецификаций материалов.
2. Любая проблема, которая может привести к срыву поставок или может повлиять на наши производственные процессы или качество продукции (примеры: проблемы с качеством, проблемы с рабочей силой, проблемы с производительностью, производственные проблемы и т. д.).
3. Любая проблема субпоставщика, которая может привести к срыву поставок или может повлиять на наши производственные процессы или качество продукции (примеры: проблемы с качеством, проблемы с рабочей силой, проблемы с производительностью, производственные проблемы и т. д.).
4. Поставка несоответствующего материала.
5. Продукт был поставлен без соответствия REACH (при наличии).
6. Пропуск или прекращение сертификации СМК по любой причине.
7. Пропуск или прекращение сертификации СЭМ по любой причине.
8. Пропуск или прекращение сертификации СМОЗБТ по любой причине.

9. Остановка или прекращение действия сертификации лаборатории по любой причине (при наличии).

10. Смена руководства компании.

11. Смена наименования компании.

12. Смена торгового наименования.

Примечание: Смена руководства компании, наименования компании и торгового наименования продукта обновляются без повторного утверждения материалов, если нет изменений в местах производства или производственных процессах. Однако обновленные паспорта безопасности с изменением названий необходимы для всех материалов, утвержденных в Эмпилс-цинк.

6.6.2 Если изменение материала/ работ/ услуг инициируется Эмпилс-цинк, то Поставщику отправляется письменный запрос с подробной информацией об изменениях. Поставщик должен проработать предложенные изменения и в письменной форме подтвердить принятие и выполнение изменений либо указать причины, по которым выполнить изменения невозможно.

7 Управление запасами

7.1 В целях эффективного управления запасами Поставщики должны по возможности отгружать материалы в том порядке, в котором они были изготовлены при выполнении заказов на поставку.

Примечание: Поставщики также должны использовать систему управления запасами для оптимизации оборачиваемости запасов и обеспечения ротации запасов, например, «первым пришел - первым ушел» (FIFO), сырья, процессов производства и готовых материалов.

7.2 Поставщики должны предоставить материал с достаточным оставшимся сроком хранения для использования.

8 Упаковка и маркировка

8.1 Упаковка

8.1.1 Материалы должны быть упакованы в соответствии с техническими условиями на их изготовление или по согласованию с Эмпилс-цинк.

8.1.2 Изменения в упаковке требуют предварительного одобрения со стороны Эмпилс-цинк перед отправкой.

8.1.3 Отдельные контейнеры для материалов (например, поддон, мешок, ящик и т.д.) должны содержать **только одну партию материала**.

Примечание: Если необходимо отгрузить более одной партии материала на поддонах, то Эмпилс-цинк сначала должна утвердить отгрузку.

8.1.4 Отгрузки, содержащие более трех партий, **должны быть сведены к минимуму**, независимо от способа доставки.

8.1.5 Упаковочный лист требуется для всех отгрузок

Информация, необходимая в упаковочном листе:

1 Название материала.

2 Наименование производителя (поставщика).

3 Нормативный документ на продукцию (ГОСТ, ТУ, СТО).

4 Номер партии (плавки и т.д.).

5 Дата изготовления материала.

6 Масса нетто/брутто.

7 Количество в упаковке (при наличии).

8.2 Маркировка

Каждый отдельный контейнер (например, паллета, мешок, тук и т.д.) должен быть идентифицирован:

- наименование материала с указанием нормативного документа;
- наименование производителя (поставщика);
- номер партии;
- дата изготовления;
- масса нетто/брутто;
- количество.

Это необходимо для того, чтобы материал можно было правильно идентифицировать, если его изъять из контейнера большего размера.

9 Эксплуатационные качества

9.1 Поставщики сырья контролируются на предмет соответствия качеству.

Показатели качества измеряются как количество несоответствующих деталей на миллион (PPM), и цель состоит в том, чтобы поддерживать нулевое количество несоответствующих деталей (0 PPM).

Калькуляция: Несоответствующие PPM равны общему количеству несоответствующих материалов, полученных в течение месяца, разделенных на общее количество материалов, полученных в течение того же месяца, умноженное на один миллион.

9.2 Официальное уведомление и претензии о качестве материала

Уведомления выпускаются, но не ограничиваются:

Любой несоответствующий материал, который может повлиять на качество продукта:

- Несоответствие какой-либо части спецификации материала
- Поврежденный материал (например: мокрый и т.д.)
- Посторонний материал (например: загрязнение, инородное включение)
- Получен неправильный материал из-за неверной маркировки
- Материал получен с истекшим сроком годности

Все, что может повлиять на наш **производственный процесс:**

- Поврежденная упаковка
- Некорректная упаковка
- Неправильная форма материала

После двух уведомлений в месяц для одного и того же случая несоответствия выписывается **претензия** (рекламация).

Дальнейшая работа по претензии (рекламации) ведется в соответствии с методикой 8D.

Отчет 8 D:

- Заполнение первых трех этапов (с [D1] по [D3]) требуется для первоначального ответа – в течение 48 часов с момента получения претензии.

- Окончательный ответ необходимо отправить в **течение четырнадцати календарных дней с момента подтверждения получения вопроса**. Для окончательного ответа необходимо заполнить следующие шесть этапов формы ([D4] через ответ поставщика). Если для завершения процесса корректирующих и предупреждающих действий требуется больше времени, дальнейшие обновления требуются каждые пять календарных дней после этого, пока проблема не будет исправлена и предупреждающее действие не будет реализовано и проверено на эффективность.

- Вопрос считается закрытым только после того, как форма ответа поставщика о корректирующих и предупреждающих действиях была принята (подписана, датирована и возвращена).

Примечание: В некоторых случаях может потребоваться заводское испытание и / или аудит на месте для проверки и подтверждения эффективности предпринятых корректирующих и предупреждающих действий.

10 Эффективность доставки

Поставщики материалов контролируются на предмет соответствия поставкам посредством отслеживания своевременности доставки на ежемесячной основе. Своевременная доставка отражает способность Поставщика отгрузить материал так, чтобы он прибыл на наше производство или нашему потребителю (при отгрузке готовой продукции) в предполагаемую дату получения.

Производительность измеряется как процент своевременности, и цель состоит в том, чтобы обеспечить стопроцентную своевременность доставки.

Расчет эффективности: Своевременный процент равен количеству задержанных поставок в течение месяца, деленному на общее количество доставок в течение того же месяца, умноженному на сто.

Низкая производительность доставки или проблема, которая привела к остановке производства, требует от Поставщика предоставить письменный ответ о корректирующих и предупреждающих действиях.

11 Последствия плохой работы

Информация об эффективности используется для определения будущих решений по поиску поставщиков и действий по развитию поставщиков. Поставщики, которые демонстрируют низкие показатели качества, доставки или обслуживания, уведомляются и от них требуется предоставить конкретные планы корректирующих действий и / или общий план улучшений.

Поставщики, которые продолжают показывать низкую эффективность, могут быть подвергнуты проверке на месте и / или могут быть привлечены к юридической ответственности и удалены из утвержденного списка одобренных поставщиков, в зависимости от серьезности проблемы (проблем). После исключения из списка все предыдущие обязательства по закупкам считаются недействительными из-за неприемлемых показателей.

12 Улучшения

Требуются постоянные усилия по улучшению систем и процессов для повышения общей эффективности.